

岳阳市政府采购项目采购实施计划

项目名称：岳阳市中医医院(2026 年 10 月-2027 年 10 月)

保安服务项目

采购单位：岳阳市中医医院

主管单位：岳阳市卫生健康委员会

编制单位：岳阳市中医医院

编制时间：2026 年 07 月 10 日

编制说明

一、适用范围

岳阳市各级预算单位使用财政性资金采购货物、工程和服务的项目。

二、编制要求

1. 编制的项目采购实施计划，应当符合《财政部关于印发政府采购需求管理办法的通知》（财库〔2021〕22号）要求及政府采购的相关规定。

2. 采购单位对填报内容的真实性负责，可以自行组织编制，也可以委托采购代理机构或者其他第三方机构编制，委托编制的应当在委托协议中明确委托职责及要求，并对其委托编制的内容真实性负责。

三、其他说明

1. 斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除；对不适用的内容应删除，并调整相应序号。

2. 项目采购实施计划作为采购资料存档备。

一、基本信息

项目名称	岳阳市中医医院(2026年10月-2027年10月)保安服务项目		
采购单位	岳阳市中医医院		
☒ 自行组织编制	负责人	联系方式	电子邮箱
	吉昌恒	15873096738	
	其它参与编制人员		
☐ 委托采购代理机构或者其他单位编制	机构名称	岳阳市中医医院	
	联系人	联系方式	电子邮箱
采购项目类别	☐ 货物 ☒ 服务 ☐ 工程		

二、合同订立安排

(一) 开展采购活动的时间和地点安排

合同类型按照民法典规定的典型合同类别，结合采购标的实际情况确定。

1. 采购项目实施时间：2026年10月
2. 采购项目进场/交付时间要求：合同签订后5个工作日内进场，服务期1年。
3. 采购项目实施地点：岳阳市中医医院

(二) 采购组织形式

☐集中采购 ☒分散采购

(三) 委托代理安排

☐自行采购 ☐集中采购机构 ☒社会代理机构

(四) 供应商资格条件

- 1、投标人的基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定。
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

☒专门面向：☒ 中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位

☐强制分包：大型企业应将采购份额的_____%分包给中小企业。

3、供应商特定资格条件：

包 1：具有公安机关依法核发的有效的《保安服务许可证》。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7、联合体投标。本次招标不接受联合体投标。

（五）采购项目项目预（概）算及最高限价

包 1：

项目预（概）算：2480206.27 元

（六）采购包划分与合同分包

1.是否进行分包：☐是 ☒否

2.采购包划分要求：/

3.合同分包要求：/

4.采购标的名称及数量（标的品目较多的可以附件形式提供，格式如下）：

序号	标的（产品）品目	计量单位	数量	进口/国产	核心产品	备注
1	C05040300-保安服务	项	1	/	/	
2						
3						
...						

注：采购进口产品的应报市级财政部门核准,核准资料作为附件提供。

5.标的配套需要的设备、备件、耗材等（服务类和工程类如有，请列明）

6.包装和运输要求：/

7. 保险要求：成交供应商负责其派出的施工人员的人身意外保险。

(七) 采购方式

1. 包 1

(1) 采购方式

☒公开招标 ☐邀请招标

☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源采购

☐其他采购方式：

(2) 采购方式是否需要财政部门批准：

☒不需要

☐需要，报批安排：

(八) 竞争范围

1. 包 1

☒公开方式

☐邀请方式，依据：

(九) 评审规则

1. 包 1

☐最低评标价法，选择该评审规则的理由：

☒综合评分法，选择该评审规则的理由：非《政府采购法实施条例》第 34 条：技术、服务等标注统一的货物和服务项目。不具备价格竞争优势，适宜采用综合评分法。

取值范围

1.2.3 权值的取值范围见下表，本采购项目的权值为：

序号	项 目	权值的取值
1	价格	A1=10%
2	技术	A2=20%
3	商务	A3=70%

4	其他	0%
$\Sigma(1+2+3+4)=1$		

评标方法及标准表

序号	评标因素	评审内容	分值
A1 投标报价（满分值为 100 分）			
1	投标报价	1、投标报价评分：价格分应当采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 35 分，其他有效投标人的价格分按照下列公式计算： 投标报价得分=评标基准价÷投标报价×100 注：如报价超出采购最高限价，其投标作废标处理。 2、评审中出现下列情形之一的： （1） 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值× 50%； （2） 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价× 50%； （3） 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%； （4） 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。	100 分
A2 技术部分（满分值为 100 分）			
1	项目实施 方案	供应商根据本项目的实际情况提供完整的项目实施方案，包括但不限于：1）项目服务内容及实施分析；2）保安服务方案、培训方案；3）管理方案、协助参与日常管理方案；4）安保安全防范管理措施、安保管理措施；5）医院安全防范管理等内容。 扣分标准：上述内容，1、方案欠完善或针对性欠缺的每处扣 2 分，上述扣分扣完为止；2、方案缺漏项或不合理的每处扣 5 分，上述扣分扣完为止；3、未提供的不计分。 说明： 1、方案欠完善或针对性欠缺是指项目名称不符、未贴合采购需求、方案内容与项目需求不一致或没有关联性、涉及的技术规范标准等与国家标准或行业标准或招标采购文件要求不一致，相关评审具体实施方案内容与实际实施时存在差异性，计划安排无条理性、方案内容空洞、语义表述不清，存在歧义、逻辑混乱，内容不完善等；	25 分

		2、缺漏项是指该项内容未提供具体的实施方案内容，或者整段内容照搬采购需求；不合理是指非专门针对本项目或者不适用项目的情形，内容不完整或者缺少关键安排，套用其他项目方案、内容前后矛盾、表述错误。	
2	项目管理 规章制度	供应商根据本项目的实际情况提供完整的项目管理规章制度方案，包括但不限于：1) 规章制度的建立、公司管理制度、保安服务管理制度；2) 保安物资管理制度、行政管理制度；3) 保安人员管理制度、人事管理制度；4) 服务作业流程安排制度、安全管理制度；5) 财务管理制度、档案管理制度、职工考核及奖惩制度、配套设施权属清册管理制度等内容。 扣分标准：上述内容，1、方案欠完善或针对性欠缺的每处扣 1 分，上述扣分扣完为止；2、方案缺漏项或不合理的每处扣 3 分，上述扣分扣完为止；3、未提供的不计分。 说明： 1、方案欠完善或针对性欠缺是指项目名称不符、未贴合采购需求、方案内容与项目需求不一致或没有关联性、涉及的技术规范标准等与国家标准或行业标准或招标采购文件要求不一致，相关评审具体实施方案内容与实际实施时存在差异性，计划安排无条理性、方案内容空洞、语义表述不清，存在歧义、逻辑混乱，内容不完善等； 2、缺漏项是指该项内容未提供具体的实施方案内容，或者整段内容照搬采购需求；不合理是指非专门针对本项目或者不适用项目的情形，内容不完整或者缺少关键安排，套用其他项目方案、内容前后矛盾、表述错误。	15 分
3	项目应急 预案	供应商根据本项目的实际情况提供完整的项目应急预案，包括但不限于：1) 应急处理整体方案、应急保障措施；2) 自然灾害类应急预案、设备事故类应急预案；3) 公共管理类应急预案、公共卫生类应急预案；4) 人员事故类应急预案、节假日、各种活动相应服务预案；5) 预备应急力量、突发事件服务流程应急预案等内容。 扣分标准：上述内容，1、方案欠完善或针对性欠缺的每处扣 1 分，上述扣分扣完为止；2、方案缺漏项或不合理的每处扣 2 分，上述扣分扣完为止；3、未提供的不计分。 说明： 1、方案欠完善或针对性欠缺是指项目名称不符、未贴合采购需求、方案内容与项目需求不一致或没有关联性、涉及的技术规范标准等与国家标准或行业标准或招标采购文件要求不一致，相关评审具体实施方案内容与实际实施时存在差异性，计划安排无条理性、方案内容空洞、语义表述不清，存在歧义、逻辑混乱，内容不完善等； 2、缺漏项是指该项内容未提供具体的实施方案内容，或者整段内容照搬采购需求；不合理是指非专门针对本项目或者不适用项目的情形，内容不完整或者缺少关键安排，套用其他项目方案、内容前后矛盾、表述错误。	10 分
4	安保服务 方案	供应商根据本项目的实际情况提供完整的安保服务方案，包括但不限于：1) 医院门卫服务方案；2) 医院秩序维护方案；3) 医院巡逻服	25 分

		务方案、医院停车场管理方案；4）医院监控服务方案、医院安检服务方案；5）医院消防安全管理方案等内容。 扣分标准：上述内容，1、方案欠完善或针对性欠缺的每处扣 2 分，上述扣分扣完为止；2、方案缺漏项或不合理的每处扣 5 分，上述扣分扣完为止；3、未提供的不计分。 说明： 1、方案欠完善或针对性欠缺是指项目名称不符、未贴合采购需求、方案内容与项目需求不一致或没有关联性、涉及的技术规范标准等与国家标准或行业标准或招标采购文件要求不一致，相关评审具体实施方案内容与实际实施时存在差异性，计划安排无条理性、方案内容空洞、语义表述不清，存在歧义、逻辑混乱，内容不完善等； 2、缺漏项是指该项内容未提供具体的实施方案内容，或者整段内容照搬采购需求；不合理是指非专门针对本项目或者不适用项目的情形，内容不完整或者缺少关键安排，套用其他项目方案、内容前后矛盾、表述错误。	
5	服务质量保障及投诉处理方案	供应商根据本项目的实际情况提供完整的服务质量保障及投诉处理方案，包括但不限于：1）服务质量承诺、服务质量保障内容、服务质量标准；2）服务质量保障措施服务质量监督与反馈；3）安全服务保障体系、保安服务工作保障制度、安保质量保障措施；4）投诉处理制度、投诉处理原则、投诉处理流程、投诉处理方法；5）投诉产生原因分析、投诉分析与改进等内容。 扣分标准：上述内容，1、方案欠完善或针对性欠缺的每处扣 2 分，上述扣分扣完为止；2、方案缺漏项或不合理的每处扣 5 分，上述扣分扣完为止；3、未提供的不计分。 说明： 1、方案欠完善或针对性欠缺是指项目名称不符、未贴合采购需求、方案内容与项目需求不一致或没有关联性、涉及的技术规范标准等与国家标准或行业标准或招标采购文件要求不一致，相关评审具体实施方案内容与实际实施时存在差异性，计划安排无条理性、方案内容空洞、语义表述不清，存在歧义、逻辑混乱，内容不完善等； 2、缺漏项是指该项内容未提供具体的实施方案内容，或者整段内容照搬采购需求；不合理是指非专门针对本项目或者不适用项目的情形，内容不完整或者缺少关键安排，套用其他项目方案、内容前后矛盾、表述错误。	25 分
A3 商务部分（满分为 100 分）			
1	类似业绩	1、投标人提供近三年内（以提交首次响应文件截止时间前 36 个月）具有医疗机构类似项目业绩，每提供一个计 3 分；（非医疗机构业绩），每提供一个计 1.5 分，此项最多计 9 分。 2、以上业绩提供业主单位出具的服务满意度证明材料（优秀或满意或评价合格或考核 90 分及以上），每个计 2 分，服务评价意见为良的每个计 1 分，其他的不计分，此项最多计 6 分。 注：①业绩须提供合同关键页清晰扫描件并加盖投标人公章（含项目名称、甲乙双方名称、合同签订时间、服务内容页），仅提供中标通	15 分

		知书不予认可；②须提供业主单位出具的用户评价意见及盖章的清晰扫描件并加盖投标人公章；③相同单位不同年限不重复计分；④医疗机构指各级各类医院、妇幼保健院、乡镇卫生院、社区卫生服务中心等医疗卫生机构；非医疗机构指学校、机关、企事业单位、园区等其他单位。	
2	企业荣誉	投标人近三年内（以提交首次响应文件截止时间前 36 个月）获得过 1、省级及以上行政部门颁发的荣誉每份得 5 分； 2、市级及以上行政部门颁发的荣誉每份得 2.5 分； 本项最多计 10 分，最多提供两份荣誉，未提供不得分，所属时间以颁发时间为准。 注：须提供证书清晰扫描件并加盖投标人公章，否则不计分。	10分
3	公司实力	投标人拟投入的服务人员（不含保安总队长、保安副队长）中： 1、每提供一个退伍军人证书计 1 分，本项最多计 16 分。 2、每提供一个应急救援员证书计 1 分，本项最多计 7 分。 3、每提供一个消防设施操作员证书计 1 分，本项最多计 7 分。 4、每提供一个现场救护急救培训合格证书（含湖南省第一目击者证书、国家认可的 CPR/AED 急救证书）计 1 分，本项最多计 15 分。 注：①以上人员专人专证，一人一证，不重复计分；②须提供退伍证、应急救援员证、消防设施操作员证书、现场救护急救培训合格证书（含湖南省第一目击者证书、国家认可的 CPR/AED 急救证书）及用人合同清晰扫描件并提供加盖投标人公章且承诺提供证明材料真实有效，否则不计分。	45 分
4	人员实力	1、投标人拟投入的保安总队长同时具备本科文凭证书、退伍军人证书、应急救援员证书、消防设施操作员证书、现场救护急救培训合格证书（含湖南省第一目击者证书、国家认可的 CPR/AED 急救证书）计 10 分；以上证书缺少一个扣 2 分，本项最多计 10 分。 2、投标人拟投入保安副队长同时具备退伍军人证书、应急救援员证书、消防设施操作员证书、现场救护急救培训合格证书（含湖南省第一目击者证书、国家认可的 CPR/AED 急救证书）中其中任意三个证书；提供一人计 3 分，本项最多计 6 分。 注：①以上人员专人专证，一人一证，不重复计分；②须提供退伍证、应急救援员证、消防设施操作员证书、现场救护急救培训合格证书（含湖南省第一目击者证书、国家认可的 CPR/AED 急救证书）及用人合同清晰扫描件并提供加盖投标人公章且承诺提供证明材料真实有效；③文凭证书需提供学信网查询截图，否则不计分。	16 分
5	企业管理	投标人具有职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、风险管理体系认证证书、培训管理体系认证证书、企业社会责任管理体系认证证书、保安服务管理体系认证证书的计 14 分，以上证书缺少一个扣 2 分，本项最多计 14 分。 注：以上证书需提供证书清晰扫描件及网上查询截图，并加盖投标人公章，否则不计分。	14 分

说明：1、供应商参与政府采购应提供真实有效的证明材料，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假技术参数响应、虚假制造商产品彩页、虚假业绩、虚假证书等）、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，将报行政监管部门严肃查处。

2、如评标委员会认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，需提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

三、合同管理安排

（一）合同类型

1. 包 1

☐ 买卖合同

☐ 建设工程合同

☐ 技术合同

☐ 物业服务合同

☐ 委托合同

☒ 其他：保安服务合同

选择合同类型的理由：本项目属于保安服务项目

（二）定价方式

1. 包 1

☒ 固定总价，要求：合同金额按月支付，当月支付上月费用。甲方支付费用前，乙方需开具合法合规的发票，并提供符合甲方财务制度的相关资料。付至服务期最后两个月时，付款前需经财政结算评审，合同金额以评审金额为准，评审完毕后一次性无息付清余款。

☐ 固定单价，要求：

☐ 成本补偿，要求：

☐ 绩效激励，要求：

选择定价方式的理由：采购需求客观、明确且规格、标准统一的采购项目，采用固定总价或者固定单价的定价方式。

（三）合同文本的主要条款

1. 包 1

保安服务承包合同范本

发包方：（以下简称甲方）

地址：

主要负责人：

承包：（以下简称乙方）

地址：

主要负责人：

甲方为了维护医疗秩序、财产安全及车辆的管理秩序，现根据国家相关法律法规，聘请乙方负责医院保安服务。经甲乙双方共同协商，在自愿、平等互利的基础上，甲乙双方就乙方承包甲方保安服务签订如下协议：

第一条 保安服务项目概况

1.1 保安服务项目名称：

1.2 保安服务承包范围：岳阳市中医医院全院（包括：来院人员及院内医务人员的人身财产安全、消防、监控、院内担架队服务内容、停车场收费管理）。

1.3 保安服务费内容：双方以乙方服务人数为计费基数向乙方支付保安服务承包费。

第二条 保安服务人员及服务质量要求

2.1 根据甲方的需求，乙方派管理员和保安人员共计____名。

2.2 乙方应当严把保安队员政审关，上岗的保安队员必须具备下列条件：

①保安人员基本要求：身体健康，政治合格、作风优良、道德品质和现实表现良好，无纹身，无违法犯罪记录、无吸毒史，有合法身份证明。

②有保安培训资质证，有一定的安全保卫工作经验（优秀退伍军人）优先。

③热爱本职工作，任劳任怨，服从命令，听从指挥。严格遵守党和国家法律法规和甲方各项规章制度，无不良嗜好。

2.3 乙方应每月对保安人员进行一次保安培训，合格后方可上岗，培训费用和场地等均由乙方自行负责。乙方严格考核制度，努力提高队员素质和服务质量。

2.4 乙方向甲方提供保安队员时必须同时向甲方提交相关队员个人简历、身份证复印件和户籍所在地公安机关出具的无犯罪记录证明。

2.5 保安队员必须做到着装整齐，礼貌周到，举止文明，热情大方，耐心细致。维持秩序、劝导不文明行为时做到有礼有节。

2.6 落实安全防范措施，确保甲方治安秩序良好；防止交通、消防等安全责任事故的发生。

2.7 确保甲方公用设施设备完好率达到 100%，发现问题和安全隐患及时处置并报告甲方。

2.8 甲方一旦发生刑事、治安案件和灾害性事故，保安服务人员应第一时间报告保卫科负责人并同时报警，采取积极措施保护发案现场，全力协助公安机关破案。

2.9 乙方有义务对需要帮助的患者及家属进行协助救治，并通知相关部门。

第三条 保安服务内容

3.1 安全保卫工作

乙方负责承担岳阳市中医医院的巡逻保卫等保安专项服务。具体保安服务内容如下：

3.1.1 全面负责甲方安全保卫工作，实行保安 24 小时安全值勤巡逻，负责协助公安机关保障甲方的人身安全和财产安全。

3.1.2 维护正常医疗秩序：甲方出现医患纠纷时，乙方保安接到甲方报警电话后应尽快赶至现场维护秩序，维护甲方工作人员人身安全和财产安全。

3.1.3 夜间非工作场所，夜间无人区域，实行封闭式管理，禁止人员进入。

3.1.4 乙方协助甲方及公安机关打击医闹行为：出现患者及家属在甲方打砸、拉横幅、停尸闹事、堵门等违法行为时，乙方需及时配合甲方进行劝解并报警，尽快疏通交通秩序，恢复医疗秩序。

3.1.5 防范并协助公安机关打击医托、医疗诈骗、盗窃等不法行为。乙方派人经常进行巡逻、宣传、广播演讲，防止病人上当受骗，发现盗窃、医托和诈骗人员及时报警配合执法部门依法处置。在甲方范围内协助公安机关打击医托、医疗诈骗、盗窃行为。

3.1.6 保安巡查人员，落实夜间定点定位巡查工作，对病房加强巡查力度和次数，排查可疑人员。

3.2 消防工作

3.2.1 乙方派遣七名消防设施操作员，每班2人，实行8小时三班倒制度。按照相关法律法规要求，值班人员应通过消防行业特有工种职业技能鉴定，持有职业资格证书，并能熟练操作消防设施。

3.2.2 乙方消防员发现火警应第一时间派人核实，如属火情立即启动灭火和疏散预案，同时报告保卫科负责人。

3.2.3 乙方消防员专职负责消防设备的操作、巡检，即消防主机、消防水泵、风机、水池水箱的检查和操作，消防设备出现故障及时向甲方上报。

3.2.4 甲方需确保：消防机器、设备完好（包括：水泵、自动喷水系统、自动报警系统、控制主机、防排烟系统、防火卷帘门、消防广播系统、消防电话系统等）；院内外消火栓干净、组件齐全；灭火器合格、干净。

3.2.5 乙方确保工作人员不空岗、不串岗、不饮酒，严格按照操作规程及规章制度工作，对失职者进行批评教育、罚款、直至辞退。如因乙方工作人员失职造成甲方损失，乙方承担相应责任。

3.2.6 乙方负责全院各区域每日的消防安全巡查并做好记录；节假日期间对全院进行消防检查。

3.2.7 乙方安排保安队员组建一支义务消防队，并按要求进行训练和演练。

第四条 乙方停车收费管理

4.1 停车服务管理

4.1.1 乙方应确保道路交通、停车秩序良好，不能出现因管理不当造成停车混乱。做好停车场设施、设施巡检及日常维护。

4.1.2 乙方应确保急救车、消防车等特殊车种的无障碍通行。

4.1.3 负责停车场（含新楼三层地下停车场）的车位及消防管理。

第五条 乙方承担院内担架服务工作

5.1 甲方将院内担架服务工作交由乙方负责，乙方安排人员按甲方需求及时配备担架服务人员，满足甲方临床需要。

5.2 担架人员每次培训后结合培训内容参加考试，考试合格者予以上岗证，安排上岗（担架人员培训由甲方负责）。

5.3 调度人员在收到任务信息及时调度任务，分派给员工。（调度人员由门卫监控室副队长负责）。

5.4 为满足临床需要，积极配合科室患者的需求，担架人员接到调度中心指派的任务信息后，及时到达指定任务地点并完成工作任务。

5.5 乙方担架人员应当尽到必要的安全义务，确保转运安全，如因过错或过失造成患者伤害，乙方承担赔偿责任，甲方概不负责。

5.6 本条款适用全院担架服务。

第六条 合同期限及保安服务时间

6.1 本合同的合同期为壹年，自 年 月 日至 年 月 日止。

6.2 保安时间为24小时制。保安人员实行三班倒制，具体人员由乙方自行安排，报甲方保卫科核准。

第七条 服务承包费用及其支付

7.1 服务承包费采取包干的形式支付，即以甲方确认的____名劳务用工人数为计算依据，每月支付乙方人均包干费用____元。每月甲方支付的总额为（大写）：____（小写）人民币：____元。服务费包括所有管理人员及保安人员的工资、社保、保安器材费、服装费、税金、管理费、节假日加班费、物价上涨、不可预见的情况和风险因素等所有费用在内，如无人员增加，甲方不再增加任何费用。本合同履行期间遇岳阳市最低工资标准上调的，甲方应进行相应调整。

7.2 甲方依照《岳阳市中医医院保安服务考评细则》（见附件）对乙方进行考核，根据考核结果按月支付承包费，考核结果同时作为甲方保卫科奖惩依据。上月服务费用于下月初由甲方支付到乙方指定帐户（乙方提供有效票据5个工作日内）。

7.3 加班费用补助标准：为处理重大应急事件，甲方要求抽调乙方在甲方定岗人员以外的其他人员（非值班或当班人员）加班，乙方应当予以配合支持。抽调人员补助标准：1-4小时50元；4-8小时100元；8-12小时150元；12-24小时（200）元；交通费按20元每人每次（往返）。加班期间所必须产生的餐费等费用由甲方负责。加班费用于次月与服务费一并支付。

7.4 乙方指定收款帐户

乙方开户行：

账 号：

开 户 单 位：

第八条 甲乙双方的权利及义务

8.1 甲方的权利及义务

8.1.1 甲方有权对乙方及乙方保安人员履行本合同约定的工作及乙方制定的工作要求进行指导、监督。若发现有服务质量、服务态度等方面问题，甲方有权向乙方现场负责人提出，要求乙方限期整改。如发现缺勤离岗等不履行职责的情况，甲方在口头警告后仍不改正的，有权依考核规定扣除乙方保安服务费。

8.1.2 如有特殊安保工作需求，应提前或到现场通知乙方现场负责人安排人员进行安保工作。

8.1.3 甲方有权对工作失职或多次违反甲方规定的保安队员提出更换要求，乙方应在甲方通知后三个工作日内调换到位。

8.1.4 甲方有权根据项目实际情况要求乙方增加或减少驻场保安人员，但要提前7日以正式书面工作联系函形式通知乙方，双方按上述标准调整承包费用，乙方按约定时间执行甲方需求。

8.1.5 甲方有权指挥、调度本服务区域内所有保安队员。根据医院实际情况需要，甲方可对执勤岗位和巡逻区域进行调整。

8.1.6 如因乙方管理不当或管理严重失误造成甲方重大经济损失，视为乙方违约；甲方有权单方解除合同并要求乙方负相应法律责任和相应经济赔偿责任。

8.1.7 甲方应支持乙方的工作，帮助协调好乙方与甲方其它外包服务方的关系。

8.2 乙方的权利及义务

8.2.1 严格遵守国家的法律法规和省、市有关规定，及承诺的保安专项服务项目质量标准；乙方应确保院方医务人员人身安全和财产安全。

8.2.2 根据有关法律法规及本合同的约定，制定保安专项服务各项管理办法、规章制度及岗位职责。

8.2.3 对管理范围内的保安和公用设施不得擅自占用或改变使用功能，如需在本保安范围内改扩建完善配套项目，需报甲方和有关部门批准后方可实施。

8.2.4 做好保安执勤排月表和每日值班勤务登记，并妥善保管，存档备案。

8.2.5 乙方安保人员接受保安管理主管部门和甲方有关部门的监督、指导。

8.2.6 乙方派驻至甲方的保安人员的服装、警用器材、对讲机、税费等所有费用由乙方自行在保安服务承包费内支出。保安队员执勤、巡逻所用器械由乙方负责装配、维修保养和更换。队员工作、

生活所需文具、餐具等由乙方负责购置。

8.2.7 本合同终止或甲方单方解除合同时,乙方必须向甲方移交原委托管理的全部保安档案及其各类管理档案资料;移交其管理范围内的全部公共财产。

第九条 考核及奖惩措施

9.1 考核实行积分制(总分 100 分)

9.2 每月的考核评比结果为日督查、月评比的综合成绩。日考评占 70%,月考评占 30%,综合考核成绩 90 分以上分为合格。

奖励:综合月考评综合成绩达到 95 分以上且每季度达 2 次以上甲方给予一定奖励。

处罚:综合考核结果将作为当月保安服务费用支付的重要依据,每月考核采取百分制,考核结果 90 分以上支付保安服务费 100%,90 分以下,80 分以上支付保安服务费 95%,80 分以下,70 分以上支付保安服务费 90%,70 分以下支付保安服务费 70%。

9.3 乙方在全面完成合同规定的各项管理目标的基础上,如有突出表现,甲方将酌情对乙方有功队员予以适当奖励;

9.4 合同期内如出现公共财产设施设备人为损坏或被盗的,乙方按原价 50%赔偿损失外,甲方可适当对乙方进行处罚,对违规队员的处罚由乙方执行。

第十条 特别约定

10.1 乙方派驻甲方负责安保工作人员的劳动关系从属于乙方,甲方仅为保安服务接受单位。如因社保没有缴纳或乙方损害其员工劳动权益引起劳动纠纷,由乙方自行承担责任。与甲方无任何关系。

10.2 乙方应按劳动部门的政策给每个保安队员依法缴纳社会保险或人身意外伤害保险(此项费用已含在本合同价格中)。在合同期间,乙方人员工作时若发生工伤或意外伤害,由乙方负责处理并承担用人单位的相应责任。

10.3 乙方派驻甲方负责安保工作人员在甲方工作时表现优秀、有重大贡献的,甲方可以考虑给予一定的奖励。

10.4 乙方派驻甲方负责安保工作人员在甲方工作时,因不遵守法律法规、不服从甲方领导监督及发生与工作无关联的事情,所致的刑事、民事、经济等纠纷均与甲方无关。

10.5 乙方保安人员在为甲方提供服务期间,必须严格遵守国家法律法规的规定,并接受甲方的监督。如因乙方人员违反法律法规规定和拒绝接受甲方监督所造成的一切损失全部由乙方负责。另外,由于乙方保安人员工作方式不当造成纠纷,由此产生的一切后果和费用均由乙方负责,甲方一概不予负责。如乙方保安人员执行甲方指派工作任务造成纠纷或人身伤害事故,乙方或乙方保安人员自身并无错,由此产生的一切后果及费用均由甲方承担。

第十一条 违约责任

11.1 因甲乙双方任何一方单方面过失或违约,而造成对方损失,应由过失方承担相应的经济及相关法律责任。

11.2 因国家法律法规和政策变化及不可抗力因素(包括但不限于战争、自然灾害等)等原因造成本合同无法履行或终止的,双方均不承担违约责任。

11.3 有下列情形之一的,甲方有权扣除相应部分服务承包费:

(1) 乙方保安员出现缺编情况时,没有在 3 个工作日内补充到位的。

(2) 乙方按照甲方的要求更换不合适的保安人员时,在 3 个工作日内未更换完毕的。

11.4 甲方无特殊原因延迟支付保安服务费的,应按银行同期贷款利率向乙方支付同期利息。延期超过 30 天的,乙方有权单方解除合同并要求甲方赔偿相应的经济损失。

第十二条 合同解除及终止

12.1 乙方未能按本合同约定履行职责的,甲方可发出警告或整改通知,甲方连续两次或半年内三次发出警告或整改通知而又无彻底改善的,视为乙方无能力继续履行合同,甲方有权单方解除合同。如给甲方造成重大损失的,乙方应承担相应的赔偿责任,甲方保留依法追究乙方及当事人法律责任的

权利。

12.2 乙方收到甲方发出的整改通知后 10 天内，乙方仍未纠正下述任何一种违约行为，甲方可向乙方发出单方解除合同通知，由此带来的一切损失由乙方承担。

12.2.1 乙方未能在合同规定的期限内及时离场。

12.2.2 乙方提供的服务质量不符合合同规定，且未及时纠正的。

12.2.3 乙方未能履行合同项下的任何其它义务的。

12.3 当乙方破产或无清偿能力时，乙方应书面通知甲方解除合同，在甲方知情而未收到乙方终止合同书面通知时，甲方亦可书面通知乙方单方解除合同。

12.4 因不可抗力的自然灾害原因导致合同无法继续履行，双方可以解除合同。

12.5 若因一方严重违约，另一方有权要求解除合同，并由违约方按合同的壹个月服务费金额承担违约金。

第十三条 不可抗力

由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时以书面形式向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关权威部门的证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十四条 合同补充和修改

未尽事宜，双方另行签订补充合同，补充合同与本合同条款具有同等法律效力。对合同条款的修改，须由甲、乙双方签订书面的补充合同，补充合同与本合同同具有同等效力。

第十五条 合同争议解决方式

双方因履行本合同所发生的争议，由双方友好协商解决；协商不成，任何一方均有权向岳阳仲裁委员会申请仲裁。

第十六条 合同生效

1. 本合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后即时生效。

2. 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

主要负责人：签字

主要负责人：签字

年 月 日

年 月 日

附件：岳阳市中医医院保安服务考评表

序号	服务标准		评 价	
			总分值	评分
1	劳动纪律	坚守岗位、恪尽职守，负责巡视区域，确保项目建筑本体和设备设施安全，记录有关巡视内容。	1-5	
		无违法乱纪的人和事，无监守自盗。	1-5	
		按时上、下班，做好交接工作，并在记录簿上签字。严禁睡岗、	1-5	

		无故离岗、看与工作无关的报刊杂志、干与工作无关的事情。		
2	工作配合	听从指挥，在项目范围内发生紧急事件时，按预案流程或项目工作人员指示执行相应的处理程序。	1-10	
		服从管理，听从上级安排，不顶撞主办单位、项目工作人员和队班长，不出现争吵、打架等行为。	1-10	
3	掌握技能	认真学习，掌握消防安检等设备设施基本知识、项目基础知识、相关应急预案、基础法律常识等。	1-5	
		能按要求负责项目公共区域部分设施的应急处置。	1-5	
4	礼仪礼貌	着装整洁、举止文明、态度和气、使用文明用语，服务外来人员，解答咨询，引导人员正确进出或使用设施。	1-5	
5	工作态度	积极、努力、向上、主动、热情、乐观。 勇于接受批评、认真对待意见、不抱怨工作。	1-5	
6	整改落实	对项目提出的问题及时落实改进措施。	1-5	
7	人员满编	项目岗位满编率 90%	1-10	
8	事件应对	能够按程序妥善处理火警等各类突发事件，重大安全责任事故（包括工伤），由公安机关认定划分责任，因乙方严重失职或岗位不作为导致事故发生的乙方承担全部责任。	1-10	
9	在岗情况	实际到岗情况与项目需求是否符合。	1-10	
10	投诉处理	能够及时处理各类投诉。	1-10	
合 计			100	
安保服务综合评价结果： ☐ 优秀（≥95 分） ☐ 合格（≥90 分） ☐ 警告整改（<85 分） ☐ 警告处罚（<80 分）				
甲方负责人签字：			乙方确认：	年 月 日

（四）履约验收方案

1. 包 1

（1）履约验收主体

☒ 采购人：岳阳市中医医院

☐ 采购代理机构：

☐ 本项目的其他供应商：

☐ 第三方专业机构：

☐ 专家：

☐ 服务对象：

☐其他:

(2) 履约验收时间:双方在合同中约定

(3) 履约验收方式:现场验收

(4) 履约验收程序:采购人组织

(5) 履约验收内容:按合同执行

(6) 履约验收验收标准:严格按照《保安服务管理条例》执行保安服务工作。

(7) 履约验收其他事项

四、付款方式:

按月付款,乙方遵守相关管理考核制度,管理优秀,无任何违反合约的事宜,支付每月应付款数,当月支付上月费用。甲方支付费用前,乙方需开具合法合规的发票,并提供符合甲方财务制度的相关资料。