

君山区政府采购项目采购实施计划

项目名称：君山区钱粮湖实验小学运动场改造项目

采购单位：岳阳市君山区钱粮湖实验小学

主管单位：岳阳市君山区教育局

编制单位：岳阳市君山区钱粮湖实验小学

编制时间：2026 年 7 月 8 日

编制说明

一、适用范围

岳阳市君山区各级预算单位使用财政性资金采购货物、工程和服务的项目。

二、编制要求

1. 编制的项目采购实施计划，应当符合《财政部关于印发政府采购需求管理办法的通知》（财库〔2021〕22号）要求及政府采购的相关规定。

2. 采购单位对填报内容的真实性负责，可以自行组织编制，也可以委托采购代理机构或者其他第三方机构编制，委托编制的应当在委托协议中明确委托职责及要求，并对其委托编制的内容真实性负责。

三、其他说明

1. 斜体字部分属于提醒内容，编制时应删除；对不适用的内容应删除，并调整相应序号。

2. 项目采购实施计划作为采购资料存档备。

一、基本信息

项目名称	君山区钱粮湖实验小学运动场改造项目		
采购单位	岳阳市君山区钱粮湖实验小学		
☒ 自行组织编制	负责人	联系方式	电子邮箱
	严攀峰	13135106882	
	其它参与编制人员		
☐ 委托采购代理机构或者其他单位编制	机构名称		
	联系人	联系方式	电子邮箱
采购项目类别	☐ 货物 ☐ 服务 ☒ 工程		

二、合同订立安排

（一）开展采购活动的时间和地点安排

1. 采购项目实施时间：2026 年 7 月
2. 采购项目进场/交付时间要求：合同签订后 90 日历天
3. 采购项目实施地点：岳阳市君山区

（二）采购组织形式

☐ 集中采购 ☒ 分散采购

（三）委托代理安排

☐ 自行采购 ☐ 集中采购机构 ☒ 社会代理机构

（四）供应商资格条件

1、供应商的基本资格条件：

（1）供应商必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

（4）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

包名称：君山区钱粮湖实验小学运动场改造项目

☒ 专门面向中小企业（含监狱及福利性单位）

3、供应商特定资格条件：

包名称：君山区钱粮湖实验小学运动场改造项目

特定资格条件：（1）供应商须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质；具有有效施工企业安全生产许可证。（2）拟任项目负责人（项目经理）须具有建筑工程专业贰级及以上（含贰级）注册建造师执业资格并具备有效的B类安全生产考核合格证书；（须提供相应证书复印件、无在建工程承诺书原件），并提供近三个月（2026年3月-2026年5月）中任意一个月，在本单位养老保险缴费证明材料。

（3）提供中小企业声明函。

（五）采购项目项目预（概）算及最高限价

项目预（概）算：2268183.56 元

项目最高限价：2268183.56 元

（六）采购包划分与合同分包

1. 是否进行分包： ☐ 是 ☒ 否

2. 采购包划分要求：无

3. 合同分包要求：无

4. 采购标的名称及数量（标的品目较多的可以附件形式提供，格式如下）：

序号	标的（产品）品目	计量单位	数量	进口/国产	核心产品	备注
1	B99000000 其他建筑工程	项	1 项	/	/	

注：采购进口产品的应报市级财政部门核准,核准资料作为附件提供。

5. 标的配套需要的设备、备件、耗材等（服务类和工程类如有，请列明）

无

6. 包装和运输要求：成交供应商负责建筑材料到施工地点的全部运输，包括装卸及现场搬运等。

7. 保险要求：成交供应商负责其派出的施工人员的人身意外保险。

（七）采购方式

（1）采购方式

☐ 公开招标 ☐ 邀请招标

☐ 竞争性谈判 ☒ 竞争性磋商

☐ 询价 ☐ 单一来源采购

☐ 其他采购方式：

（2）采购方式是否需要财政部门批准：

☒ 不需要

☐ 需要，报批安排：

（八）竞争范围

☒ 公开方式

☐ 邀请方式，依据：

（九）评审规则

☐ 最低评标价法，选择该评审规则的理由：

☒综合评分法，选择该评审规则的理由：本项目为工程类别项目，采用竞争性磋商采购方式，其对应评审方法为综合评分法，按照综合性评审因素的量化指标评审得分最高者选择施工单位。

权值	评审因素	评审分值	评分标准
价格 100 分	磋商 报价	100 分	1、满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100； 2、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
商务 100 分	类似 业绩	90 分	供应商近三年（以提交首次响应文件截止时间前 36 个月）具有类似工程业绩的，每提供一个计 30 分，最多计 90 分。 注：供应商类似工程业绩，需提供合同协议书的复印件，并加盖单位公章，否则不计分（时间以合同签订日期为准）。
	售后 服务	10 分	根据供应商提供的售后服务方案进行综合评审： 内容包括但不限于：1、售后基础保障（含范围、内容及机构配置）；2、售后响应与执行措施。 以上相关售后服务方案内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 5 分，本大项满分 10 分。缺漏项的每小项扣 5 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。
技术 100 分	施工 方案 与技 术措 施	20 分	根据供应商提供的施工方案与技术措施进行综合评审： 内容包括但不限于：1、编制依据及工程概况、2、施工组织设计、3、施工技术方案、4、施工工艺流程、5、流水作业及各项交叉作业设计。 以上相关施工方案与技术措施内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 4 分，本大项满分 20 分。缺漏项的每小项扣 4 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。
	质量 管理 体系 与措 施	20 分	根据供应商提供的质量管理体系与措施进行综合评审： 内容包括但不限于：1、质量目标、2、质量管理体系、3、质量控制措施、4、质量通病防治措施、5、工程分段质量标准。 以上相关质量管理体系与措施内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 4 分，本大项满分 20 分。缺漏项的每小项扣 4 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。
	安全	20	根据供应商提供的安全管理体系与措施进行综合评审：内容包

管理体系与措施	分	括但不限于：1、安全目标、2、安全管理体系、3、安全教育培训、4、安全技术交底、5、安全防范措施。 以上相关安全管理体系与措施内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 4 分，本大项满分 20 分。缺漏项的每小项扣 4 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。
工程进度计划与保证措施	20 分	根据供应商提供的工程进度计划与保证措施进行综合评审：内容包括但不限于：1、工程总工期计划、2、施工安排及工序安排、3、施工协调措施、4、进度监控管理措施。 以上相关工程进度计划与保证措施内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 5 分，本大项满分 20 分。缺漏项的每小项扣 5 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。
环境保护管理体系与措施	10 分	根据供应商提供的环境保护管理体系与措施进行综合评审：内容包括但不限于：1、环境保护目标、2、环境保护管理体系、3、环境保护管理制度、4 环境保护管理措施。 以上相关环境保护管理体系与措施内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 2.5 分，本大项满分 10 分。缺漏项的每小项扣 2.5 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。
资源配备计划	10 分	根据供应商提供的资源配备计划进行综合评审：内容包括但不限于：1、项目管理机构配备、2、主要施工机械配备计划、3、人力资源规划、4、材料配备计划。 以上相关资源配备计划内容每一小项内容完整详细，条理清晰且符合采购实际需求得 2.5 分，本大项满分 10 分。缺漏项的每小项扣 2.5 分，欠合理、欠完善的每处扣 2 分，扣完为止。未提供的不计分。

三、合同管理安排

(一) 合同类型

☐ 买卖合同

☐ 建设工程合同

☐ 技术合同

☐ 物业服务合同

☐ 委托合同

☒ 其他：政府采购合同协议书以及政府采购合同通用条款

选择合同类型的理由：根据《民法典》、《政府采购法》及其他有关法律、法规、规章选择本合同模板，以最终实际签订合同为准。

（二）定价方式

☒固定总价，要求：供应商应当根据磋商文件要求和范围，按磋商文件提供的工程量清单报价。

☐固定单价，要求：

☐成本补偿，要求：

☐绩效激励，要求：

选择定价方式的理由：符合采购项目特点和实际需要。

（三）合同文本的主要条款

政府采购合同（参考）

采购合同编号：

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

（2）政府采购计划编号：_____

（3）项目内容：_____

（4）是否分包：_____。

（5）项目负责人：_____。

（6）联系电话：_____。

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式: ☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

(4) 付款方式 (按项目实际勾选填写):

☐全额付款: _____ (应一次性支付全部合同款项)

☐预付款: _____ (应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐分期付款: _____ (应按照季度分期支付合同款项)

☐成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: ____年__月__日, 完成日期: ____年__月__日。总日历天数: 天。

(2) 地点: _____

(3) 方式: _____

(4) 履约担保: 履约担保的金额、形式和期限要求。

(5) 质量保证金: 质量保证金的金额、形式和期限要求。

4. 合同验收

(1) 验收主体: _____。

(2) 验收方式: _____。

(3) 验收标准: _____。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 成交通知书

(4) 响应文件

(5) 政府采购合同专用条款

(6) 政府采购合同通用条款

(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。

(8) 其他合同文件。

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的明细、分包合同等。



甲方（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

乙方（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

采购代理机构（盖章）：

本合同内容未超过政府采购申报审批规定。

经办人（签字）：

联系电话：

签订时间：

(四) 履约验收方案

(1) 履约验收主体

采购人： 岳阳市君山区钱粮湖实验小学

☐ 采购代理机构：

☐ 本项目的其他供应商：

☐ 第三方专业机构：

☐ 专家：

☐ 服务对象：

☐ 其他：

(2) 履约验收时间：自合同签订之日起 90 日历天内竣工完毕，达到验收合格标准。

(3) 履约验收方式：项目验收国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收费用由中标供应商承担，验收报告作为申请付款的凭证之一。

(4) 履约验收程序：按照合同逐条验收。

(5) 履约验收内容：本项目清单所含内容。

(6) 履约验收验收标准：符合现行国家有关工程施工验收规范，达到质量检验合格标准。

(7) 履约验收其他事项：无

四. 付款方式：工程竣工验收合格后，支付至合同金额的 70%，项目结算审计后支付至审定结算金额的 97%，缺陷责任期一年满后（无质量及其他经济法律纠纷）一次性付清剩余金额。

